



DAGSORDEN

REFERAT

00

Fraværende: Solveig Machon, Alice Pedersen, Daniel Vigtoft Jakobsen

01 Økonomi (PS)

Formand og kasserer har været til økonomimøde med Søndre og Nordre provsti. MR blev informeret.

02 Orientering ved kontaktperson (EL)

- Feriedækning for kordegn i uge 7.

03 Orientering ved kirkevæрге

- 5-års gennemsyn af kontorbygning:
Udskiftning af vinduesprofiler.
- Postkassen er blevet udskiftet efter hærværk.
- Der køres stadig på højen, på trods af anlagte kampesten. Der afventes mht. evt. overvågning.
- Konkursbegæring fra den anlægsgartner, som Enghøj benytter. Der afventes information om eventuel udskiftning af anlægsgartner.
- Kirkens tag: der er kommet vand ind i efter voldsomt regnvejr i starten af januar.
Den 1. marts kommer der respektive håndværkere og tjekker situationen.
- Kirkesyn d. 1. juni. Kl. 9 i præstebolig og kl. 10 i kirken og sognegården.
- Trinnet foran knæfaldet udfordrer menighed og vikarer for kirkens ansatte.
Emnet tages op i kirkeudvalget.

04 Orientering ved formand (JV)

- kontaktperson til provstiskyen
- Enghøj Allé jvf. MR-møde i januar 2022.
- Orientering om præstesituationen

- Kordegn KHI vælges som kontaktperson. Kasserer PS kobles også på.
- Udvalget aftaler mødes om det videre arbejde.
- Vikar for Alice Pedersen ansættes fra 1. feb.

05 Orientering vedr. Solsikkeprogram

- korte informationsfilm

Tre videoer blev vist og snakket om.

06 Orientering

Referater på DAP siden sidste møde:

- Personal- og medarbejdermøde 22/11
- Kirkeudvalgsmøde 10/1

07 Eventuelt

Interesserede til visionsmøde kan kontakte EL.
Sogneudflugt fastsættes til d. 2. september.
Studietur bliver torsdag d. 8. juni kl. 13.15.

Bodil Larsen
M. B. Skov
Sofia Glaser
Ellen Haugaard
Lena Lundgren
L. Reginald Andersen

Oluf Kjærsgaard
Peder Skjerve
Jette Villumsen